



SESIÓN ORDINARIA NRO. 062-GADPVP-2026

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE VICTORIA DEL PORTETE

Abg. Rómulo Guzman: Siendo las 14 horas del día 30 de julio de 2026, vamos a dar inicio a la sesión ordinaria convocada para esta fecha, **sesión número 62**. En cumplimiento al Art. 318 del COOTAD, señorita secretaria, proceda a dar lectura al orden del día.

Mgst. Yamilet Vásquez:

1. Constatación de quórum.
2. Instalación de la sesión ordinaria, a cargo del Abg. Rómulo Guzmán presidente del GAD Parroquial de Victoria del Portete.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Lectura y aprobación del acta de sesión ordinaria N° 061-GADPVP-2026.
5. Avance del cronograma para el proyecto de Parroquialización de Victoria del Portete 2026.
6. Informe de avances de los proyectos ejecutados con Presupuesto Participativo 2026.
7. Informe del presidente.
8. Clausura de la sesión.

PRIMERO: CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM

Vocal María Eugenia Maldonado: Presente

Vocal Miguel Vergara: Presente

Vocal Jennifer Campoverde: Presente

Vocal Xavier Mogrovejo: Presente

Abg. Rómulo Guzmán: Presente

Se constata quorum el cuerpo colegiado. Continuamos con el orden del día.

SEGUNDO: INSTALACIÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA A CARGO DEL ABG. RÓMULO GUZMÁN PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL VICTORIA DEL PORTETE.

Abg. Rómulo Guzmán: El día de hoy damos inicio a la **Sesión Ordinaria N.º 62** del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Victoria del Portete, de conformidad con el artículo 70, literal c, en concordancia con el artículo 318 del COOTAD.

Expresamos nuestra cordial bienvenida y agradecimiento por su presencia y compromiso a la señora María Eugenia Maldonado, al señor Xavier Mogrovejo, a la Psicóloga Jennifer Campoverde, al señor Miguel Vergara y a la señorita secretaria, Mgst. Yamilet Vásquez.

Solicito a cada responsable de comisión presentar un breve informe de las actividades desarrolladas. Asimismo, contaremos con la participación de los compañeros técnicos, quienes informarán sobre los avances de las festividades y de los proyectos del Presupuesto Participativo. Finalmente, presentaré un informe de las principales gestiones y actividades institucionales realizadas. Agradezco a todos por su compromiso y trabajo en beneficio de nuestra parroquia.

Con estos antecedentes, **queda instalada la presente sesión y se da inicio al desarrollo del orden del día**. Señorita secretaria, sírvase continuar con el siguiente punto.

TERCERO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Abg. Rómulo Guzmán: Compañeros, conforme a lo acordado, cualquier punto que se desee incorporar al orden del día deberá ser presentado por escrito para su respectiva consideración. Al no haberse presentado ninguna solicitud, se mantiene el orden del día previamente establecido.



46 Asimismo, durante el desarrollo de la sesión, cada integrante tendrá la oportunidad de informar
47 sobre las actividades realizadas y las que se encuentran planificadas, con el propósito de fortalecer
48 la coordinación y el trabajo institucional.

49 Con esta consideración, **señorita secretaria, sírvase proceder con la votación para la**
50 **aprobación del orden del día.**

51 **Mgst. Yamilet Vásquez:** Procedo a dar lectura al orden del día:

- 52 1. Constatación de quórum.
- 53 2. Instalación de la sesión ordinaria, a cargo del Abg. Rómulo Guzmán presidente
- 54 del GAD Parroquial de Victoria del Portete.
- 55 3. Lectura y aprobación del orden del día.
- 56 4. Lectura y aprobación del acta de sesión ordinaria N° 061-GADPVP-2026.
- 57 5. Avance del cronograma para el proyecto de Parroquialización de Victoria del
- 58 Portete 2026.
- 59 6. Informe de avances de los proyectos ejecutados con Presupuesto Participativo
- 60 2026.
- 61 7. Informe del presidente.
- 62 8. Clausura de la sesión.

63 Se procede a votación.

64 **Vocal María Eugenia Maldonado:** Aprobado

65 **Vocal Miguel Vergara:** Aprobado

66 **Vocal Xavier Mogrovejo:** Aprobado

67 **Vocal Jennifer Campoverde:** Aprobado

68 **Abg. Rómulo Guzmán:** Aprobado

69

70 Con cinco votos a favor, queda aprobado el punto número tres, lectura y aprobación del orden del
71 día.

72 **CUARTO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 061-**
73 **GADPVP-2026**

74 **Abg. Rómulo Guzmán:** Como es de conocimiento de todos, se remitió previamente el acta
75 correspondiente a la **Sesión N.º 61**, para su revisión y la presentación de cualquier observación o
76 corrección que consideren pertinente.

77 De no existir modificaciones, procederemos con su aprobación. Aprovecho para reconocer y
78 agradecer a la señorita secretaria por el trabajo realizado y por la claridad y precisión en la
79 elaboración del acta.

80 **Sra. María Eugenia Maldonado:** Buenos días, señor presidente, compañeros vocales. De mi
81 parte, he revisado el acta y no tengo ninguna observación.

82 **Psic. Jennifer Campoverde:** He revisado el acta y no encuentro ninguna observación ni
83 corrección que realizar.

84 **Sr. Miguel Vergara:** Buenos días con todos. He revisado el **Acta N° 61** y no tengo observaciones
85 respecto a su contenido.

86 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Buenos días, señor presidente, compañeras y compañeros vocales, señora
87 secretaria. He revisado el acta y no he encontrado ninguna inconsistencia. Además, verifico que
88 las observaciones realizadas anteriormente fueron consideradas e incorporadas en el documento,
89 por lo que no tengo observaciones adicionales.



90 **Abg. Rómulo Guzman:** Sin ninguna observación, por parte de ustedes señores vocales, señorita
91 secretaria, sírvase proceder con la votación para la aprobación del **Acta de la Sesión Ordinaria**
92 **Nº 061-GADPVP-2026.**

93 **Mgst. Yamilet Vasquez:** Se va a proceder con la votación.

94 **Vocal María Eugenia Maldonado:** Aprobado

95 **Vocal Miguel Vergara:** Aprobado

96 **Vocal Jennifer Campoverde:** Aprobado

97 **Vocal Xavier Mogrovejo:** Aprobado

98 **Abg. Rómulo Guzmán:** Aprobado

99 Con cinco votos a favor queda aprobada el acta sesión ordinaria Nº **061-GADPVP-2026.**

100 **QUINTO: AVANCE DEL CRONOGRAMA PARA EL PROYECTO DE**
101 **PARROQUIALIZACIÓN DE VICTORIA DEL PORTETE 2026**

102 **Abg. Rómulo Guzman:** En este punto, agradezco los comentarios y sugerencias realizados para
103 la organización del proyecto de parroquialización. Hemos avanzado de manera coordinada; sin
104 embargo, aún está pendiente definir algunos aspectos, especialmente la presentación artística.

105 Tengo conocimiento de que la técnica **Psic. Amada Cárdenas** y la **Arq. Liliana Matute** se
106 encuentran gestionando los procesos de contratación y demás acciones necesarias. Por ello, es
107 importante conocer los avances y tomar las decisiones correspondientes para continuar
108 oportunamente.

109 Asimismo, se ha coordinado la presencia de la señora Alcaldesa, el señor Prefecto y, de ser
110 posible, la Gerente de ETAPA en la Sesión Solemne, lo que contribuirá al realce de este
111 importante acto. También se propone que cada integrante brinde un breve mensaje de
112 agradecimiento a la parroquia por el trabajo realizado durante este período.

113 En este sentido, solicito a la **Arq. Liliana Matute** o a la **Psic. Amada Cárdenas** que informen
114 sobre el avance de los procesos y la organización.

115 **Arq. Liliana Matute:** Buenos días con todos. Informo que nos encontramos en la **fase**
116 **precontractual**, trabajando en la elaboración de los pliegos, especificaciones técnicas, términos
117 de referencia e informes de necesidad. La intención es publicar el proceso esta semana y continuar
118 con la contratación en los próximos días.

119 Sin embargo, aún es necesario definir las **características y especificaciones técnicas de los**
120 **artistas** para los eventos del sábado y domingo, como género musical, tipo de agrupación,
121 trayectoria y demás requisitos que deberán constar en los pliegos.

122 Es importante que cualquier modificación se realice antes de la publicación, ya que
123 posteriormente no podrán efectuarse cambios sin reiniciar el proceso de contratación.

124 **Abg. Rómulo Guzman:** Para el programa del viernes, la propuesta ya está definida. Sin embargo,
125 aún debemos acordar el **tipo y las características de los artistas para el sábado y domingo**, a
126 fin de incorporar oportunamente estas especificaciones en el proceso de contratación.

127 **Sr. Xavier Mogrovejo:** En este aspecto, considero importante facilitar a la **Arq. Liliana Matute**
128 y a la **Psic. Amada Cárdenas** los contactos y apoyo técnico necesarios, a fin de que puedan
129 definir las especificaciones correspondientes y continuar oportunamente con el proceso de
130 contratación.



131 **Arq. Liliana Matute:** Únicamente se establecerán **especificaciones y requisitos mínimos**,
132 conforme a la normativa vigente.

133 La trayectoria y otros aspectos podrán considerarse en la evaluación de ofertas, siempre dentro de
134 los parámetros permitidos. Para ello, brindaré las directrices necesarias a fin de garantizar un
135 proceso transparente y correctamente estructurado.

136 Asimismo, queda pendiente definir algunos aspectos de la **Comisión Económica Productiva**,
137 especialmente los relacionados con la organización de la feria ganadera.

138 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Contamos con el apoyo de una empresa de camionetas; sin embargo,
139 toda persona o empresa que desee colaborar será bienvenida, con el objetivo de garantizar el buen
140 desarrollo del evento.

141 Por otra parte, me preocupa la adquisición de **minerales y balanceado**. Por ello, quisiera
142 consultar a la señora Arquitecta sobre el procedimiento adecuado para adquirir estos insumos,
143 considerando los respectivos justificativos y el cumplimiento de la normativa administrativa
144 vigente.

145 **Arq. Liliana Matute:** Con respecto al Presupuesto Participativo, aún existe un valor disponible.
146 Como sugerencia, propongo analizar la posibilidad de destinar estos recursos a la adquisición de
147 minerales y balanceado, siempre que sea procedente y cumpla con la normativa y los
148 procedimientos administrativos correspondientes.

149 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Se informó que el concurso ganadero se dividirá entre **pequeños y**
150 **grandes ganaderos**, con el fin de garantizar igualdad en cada categoría. Las categorías y rangos
151 de edad serán socializados oportunamente.

152 Respecto a las **sales minerales**, se señaló que constituyen un insumo prioritario y se recomendó
153 analizar la alternativa administrativa más adecuada para su adquisición, procurando no afectar los
154 recursos destinados a los proyectos del **Presupuesto Participativo**.

155 **Sra. Maria Eugenia Maldonado:** Como sugerencia, propongo gestionar el apoyo de empresas
156 o proveedores para obtener la **donación de sales minerales**. El presupuesto cubriría únicamente
157 los insumos básicos que puedan justificarse administrativamente, mientras que el complemento
158 podría gestionarse mediante auspicios y aportes, como se realizó el año anterior.

159 Compañero **Xavier Mogrovejo**, respecto a la actividad de los **coches de madera**, ¿podría
160 informarnos cómo se tiene previsto desarrollar esta competencia?

161 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Respecto a la competencia de **coches de madera**, se han considerado
162 dos categorías: **coches tubulares y coches con ruedas de madera**.

163 Se prevén premios que incentiven la participación, además de placas y reconocimientos para los
164 participantes destacados, cuya elaboración se encuentra en gestión.

165 En cuanto a la inscripción, se analizará la posibilidad de establecer un valor; de no ser procedente,
166 será gratuita, priorizando una amplia participación.

167 **Sra. María Eugenia Maldonado:** Como ya se había mencionado, gestionaré los **premios para**
168 **la Reina y la Chola**, procurando encontrar el mecanismo administrativo adecuado que permita
169 su adquisición, con los respectivos justificativos y en cumplimiento de la normativa vigente.



170 **Mgst. Yamilet Vasquez:** Hay otro tema importante relacionado con las festividades. Como
171 recordarán, tenemos cinco categorías para reconocer a personas destacadas de nuestra parroquia:
172 **emprendimiento, liderazgo, educación, tradición, fe y cultura.**

173 El año anterior, cada uno de ustedes seleccionó a una persona, se realizó un pequeño video y
174 posteriormente se entregaron los reconocimientos. Por ello, considero importante definir si este
175 año mantendremos la misma modalidad y, de ser así, proceder con la selección de las personas
176 que serán reconocidas.

177 **Abg. Rómulo Guzman:** Se informa que se mantendrá la **entrega de reconocimientos**,
178 prescindiendo de la presentación de videos para optimizar el tiempo.

179 Asimismo, se procurará que la **Sesión Solemne** sea breve, considerando la agenda de la señora
180 Alcaldesa. Las categorías de reconocimiento serán: **deporte, emprendimiento, liderazgo, fe,**
181 **tradición y cultura.**

182 **Mgst. Yamilet Vasquez:** Respecto a las **tarjetas de invitación para la Sesión Solemne**, se ha
183 previsto una cantidad de aproximadamente doce, quedando pendiente definir sus detalles.

184 En cuanto a la **decoración**, se coordinará con la **Psic. Amada Cárdenas**, proporcionando
185 oportunamente los metrajes, características y modelo requerido para su organización e
186 instalación.

187 Asimismo, se contempla la **decoración floral de la pasarela** y la entrega de pequeños ramos de
188 flores a las participantes que reciban reconocimientos. Estos son, por el momento, los aspectos
189 pendientes de coordinación.

190 **Sra. María Eugenia Maldonado:** Señor presidente, por favor, quisiera realizar una sugerencia
191 que, previo al acto solemne, se considere pintar el salón parroquial y realizar las adecuaciones
192 necesarias para mejorar sus condiciones y presentación.

193 **Abg. Rómulo Guzman:** Excelente sugerencia, señora **María Eugenia Maldonado**. En cuanto a
194 la **decoración**, se propone solicitar una cotización para cubrir las sillas. Como alternativa, podría
195 decorarse una silla de manera completa e intercalarlas, con el fin de optimizar recursos.

196 Definamos la entrega de los reconocimientos de la siguiente manera:

- 197 • **Deporte:** señor Xavier Mogrovejo.
- 198 • **Emprendimiento:** señor Miguel Vergara.
- 199 • **Liderazgo:** señora María Eugenia Maldonado.
- 200 • **Fe y Tradición:** Psic. Jennifer Campoverde.
- 201 • **Educación y Cultura:** a mi cargo.

202 De esta manera, queda establecida la distribución de responsabilidades para la entrega de los
203 reconocimientos durante la Sesión Solemne.

204 **Sr. Miguel Vergara:** Dentro de las especificaciones para la contratación artística, se propone
205 establecer como requisitos mínimos: **orquesta de al menos 10 integrantes, una presentación**
206 **de 4 horas y trayectoria artística comprobable**, a fin de agilizar la publicación del proceso de
207 contratación.

208 **Abg. Rómulo Guzman:** Se plantea realizar una reunión de trabajo el día **miércoles, a las 09h00**,
209 en las instalaciones del GAD Parroquial, con el propósito de dar seguimiento a los temas
210 pendientes y avanzar en su definición. Señorita secretaria, sírvase a dar lectura al siguiente punto
211 del orden del día.



212 **SEXTO: INFORME DE AVANCES DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS CON**
213 **PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2026**

214 **Abg. Rómulo Guzman:** Por favor, arquitecta, agradeceríamos su apoyo informándonos sobre los
215 avances y el estado actual del **Presupuesto Participativo 2026**.

216 **Arq. Liliana Matute:** En cuanto a **mantenimiento vial**, el proceso se encuentra avanzado y se
217 prevé publicar la contratación durante esta semana. El servicio de alquiler y la actualización de la
218 mina ya se encuentran contratados.

219 Asimismo, los informes de **producción y auditoría de minas** correspondientes al semestre ya
220 fueron presentados, y actualmente se cuenta con valores devengados dentro del proceso de
221 mantenimiento vial.

222 **Abg. Rómulo Guzman:** Se informa que se prevé iniciar la explotación de la **mina de los señores**
223 **Idrovo**, para lo cual se encuentra en proceso la contratación de la maquinaria necesaria. Se ha
224 coordinado con la familia propietaria y se mantendrá una reunión para definir las condiciones de
225 explotación, garantizando el cumplimiento de la normativa vigente.

226 Se estima que los trabajos iniciarán en **septiembre**. Asimismo, la mina actualmente utilizada está
227 próxima a alcanzar su límite de explotación, por lo que el material disponible será destinado al
228 **mantenimiento vial de los sectores El Rodeo y la vía Gualay–El Rodeo**.

229 **Arq. Liliana Matute:** Respecto al **proyecto de alcantarillado**, se informa que la transferencia
230 de recursos se encuentra prácticamente concluida, con un cumplimiento del 100%.

231 **Abg. Rómulo Guzman:** e informa que se está coordinando con **ETAPA** la elaboración de las
232 **servidumbres de paso**. En los predios que no cuentan con escrituras, se utilizarán declaraciones
233 juramentadas, coordinando con los propietarios ante la notaría.

234 Se ha solicitado agilizar este proceso, considerando que los recursos ya se encuentran disponibles
235 para la ejecución del proyecto en **San Pedro de Escaleras**.

236 **Arq. Liliana Matute:** Respecto al **asfaltado de la Manzana Parroquial**, se informa que el
237 presupuesto ya ha sido emitido y se encuentra en proceso de análisis para la posterior firma del
238 convenio, el cual ya ha sido solicitado.

239 **Abg. Rómulo Guzman:** Se informa que se mantuvo una reunión con la **Ing. Andrea Brito** para
240 coordinar el proyecto, solicitando los estudios y el presupuesto necesarios para continuar con su
241 definición y ejecución. Asimismo, se verificó que las **redes de alcantarillado** se encuentran en
242 buenas condiciones, sin inconvenientes que afecten el proyecto de asfaltado.

243 Por otra parte, se gestiona un espacio para el **resguardo de la maquinaria del GAD**, con el fin
244 de evitar su deterioro y mantener en buenas condiciones el espacio destinado a **Comunidades**
245 **por la Vida**. También se analiza el arrendamiento de un espacio adicional para almacenar
246 materiales y maquinaria, procurando contar con un lugar ordenado, seguro y adecuado para el
247 estacionamiento de los vehículos institucionales.

248 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Se recomienda que, al momento de definir el espacio para el resguardo
249 de la maquinaria institucional, se prioricen las **condiciones de seguridad y garantías necesarias**,
250 considerando el alto valor de los componentes y sistemas de las máquinas.

251 Se señala la importancia de contar con un lugar seguro y adecuado que permita prevenir posibles
252 robos o daños y evitar inconvenientes para la institución.



253 **Arq. Liliana Matute:** Respecto a los **equipos y proyectos pendientes**, se informa que se
254 mantuvo una reunión con las diferentes direcciones, principalmente **Planificación, Avalúos y**
255 **Obras Públicas**, con el fin de establecer compromisos y agilizar los procesos.

256 En el caso del **proyecto del cementerio**, se encuentra pendiente la entrega de informes y el visto
257 bueno correspondiente para la construcción en el retiro. La documentación solicitada ya fue
258 ingresada; sin embargo, aún no se ha recibido respuesta, por lo que se dará seguimiento para
259 agilizar el proceso y poder continuar con el proyecto.

260 **Abg. Rómulo Guzman:** Muchas gracias, arquitecta. Por favor, continúe la psicóloga **Amada**
261 **Cárdenas**, informándonos sobre los avances y el estado actual de los proyectos correspondientes
262 a su área.

263 **Psic. Amada Cardenas:** En el área social, respecto al **proyecto de los niños**, se informa que las
264 contrataciones se encuentran prácticamente concluidas; queda pendiente la ejecución de la
265 colonia y el pago a los proveedores.

266 En cuanto al **proyecto de fisioterapia**, se han realizado las contrataciones pendientes y los
267 materiales ya fueron adquiridos y pagados. Queda pendiente únicamente el pago correspondiente
268 a la fisioterapeuta.

269 Respecto al **proyecto de adultos mayores**, se encuentra prácticamente ejecutado, quedando
270 pendiente la actividad final correspondiente a la salida de los adultos mayores, para lo cual aún
271 se está definiendo el lugar de destino.

272 **Abg. Rómulo Guzman:** En la parte productiva, ingeniero Ángel Morocho, por favor, ¿podría
273 informarnos sobre los avances y el estado actual de los proyectos correspondientes a su área?

274 **Ing. Ángel Morocho:** En el **Área Productiva**, se informa que el proyecto productivo con fondos
275 del Municipio ya se encuentra en proceso, gracias a la gestión realizada. Asimismo, se prevé la
276 subasta para el **20 de agosto**, con un presupuesto estimado.

277 Respecto al proceso de **movilización para visitas e intercambio de experiencias**, ya se realizó
278 una primera visita a Limón, con resultados favorables y agradecimientos a los técnicos y al
279 Municipio por el acompañamiento.

280 En cuanto al proyecto de la **Prefectura**, existe un saldo pendiente, por lo que se deberá realizar
281 una adenda previa para poder ejecutar dichos recursos, para lo cual se solicitará la autorización
282 correspondiente y se analizará la posibilidad de utilizar el saldo mediante un proceso de ínfima
283 cuantía.

284 **Abg. Rómulo Guzman:** Gracias, ingeniero. Por favor, ingeniero Anderson Zhingri, coméntenos
285 brevemente sobre los avances y el estado actual de los proyectos correspondientes a su área.

286 **Ing. Anderson Zhingri:** Se informa que se ha coordinado satisfactoriamente la organización del
287 evento, pese a algunas dificultades.

288 En cuanto a **equipos de protección y herramientas para control de incendios**, se han realizado
289 varias gestiones con ETAPA, EMAC y otros técnicos, logrando identificar un proveedor que esta
290 semana presentará la proforma completa. Asimismo, se coordinó la atención de una emergencia
291 por incendio y la entrega y verificación de los equipos de los brigadistas.

292 Respecto al **Presupuesto Participativo**, se avanza en las especificaciones técnicas para la
293 adquisición de plantas, previo al inicio del proceso de contratación.



294 El **convenio con la Prefectura** se encuentra próximo a concluir, quedando pendientes la factura
295 y la señalética, cuya documentación se coordina con Gestión Ambiental y Sindicatura.

296 Finalmente, se continúa con la revisión y complementación de los **informes ambientales de**
297 **cumplimiento**, a cargo de la Ing. Paulina Coronel, así como con la documentación necesaria para
298 cerrar los procesos pendientes.

299 **Abg. Rómulo Guzman:** Muchas gracias, señores técnicos, por toda su colaboración y por el
300 trabajo que realizan diariamente en beneficio de nuestra parroquia.

301 Señorita secretaria, por favor, sírvase dar lectura al siguiente punto del orden del día.

302 **SEPTIMO: INFORME DEL PRESIDENTE**

303 **Abg. Rómulo Guzman:** Compañeros, les informo que haré uso de mi **período de vacaciones**
304 para atender asuntos personales y familiares. Durante mi ausencia, quedará a cargo la
305 **vicepresidenta, María Eugenia Maldonado**, a quien solicito brindar todo el apoyo necesario
306 para garantizar la continuidad de las actividades institucionales.

307 Confío plenamente en su capacidad y experiencia, y reitero mi disposición para colaborar en lo
308 que sea necesario, priorizando siempre el bienestar de nuestra parroquia.

309 Asimismo, solicito presentar **hasta el día de hoy o, como máximo, mañana**, los informes de
310 actividades pendientes, con el fin de revisarlos y gestionar oportunamente los pagos
311 correspondientes.

312 Finalmente, recuerdo que, conforme a las disposiciones de la **Contraloría General del Estado**,
313 la declaración juramentada de bienes y patrimonio deberá realizarse **hasta el 15 de agosto del**
314 **presente año**.

315 **Mgst. Yamilet Vasquez:** Señores vocales, existe una nueva disposición de la Contraloría General
316 del Estado, mediante el Boletín N° 5, relacionada con la actualización de la declaración
317 patrimonial.

318 Cada servidor público deberá realizar personalmente la actualización con sus respectivas claves.
319 Una vez realizada, deberán entregar una copia de la actualización para que quede constancia en
320 los archivos de la institución. Por favor, esta documentación deberá ser entregada hasta el 15 de
321 agosto.

322 **Abg. Rómulo Guzman:** Compañeros, además contarles que desde el día de hoy contamos con el
323 apoyo de una señorita para organizar, sumillar y digitalizar los archivos de la institución, con el
324 fin de mantener un respaldo ante cualquier auditoría o requerimiento.

325 Solicito a los compañeros técnicos que, de ahora en adelante, todos los procesos que desarrollen
326 sean debidamente sumillados y digitalizados, especialmente la documentación de los procesos de
327 pago, para mantener todo ordenado, respaldado y transparente.

328 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Estimado Presidente, considero importante que se realice el seguimiento
329 correspondiente a la obra y que se cuente con toda la documentación de respaldo, especialmente
330 los informes de descargo, solicitudes de información, planillas y demás trámites realizados por el
331 técnico, dentro de los tiempos establecidos.

332 Por la magnitud de la inversión, es fundamental que toda la ejecución quede debidamente
333 documentada y justificada. Asimismo, solicito que se dé seguimiento a los trabajos que está



334 realizando la Prefectura, especialmente respecto a los bordillos y demás intervenciones
335 contempladas en la obra.

336 Finalmente, considero importante verificar que el seguimiento técnico esté a cargo de un
337 profesional competente y afin al área, que pueda realizar las inspecciones en territorio y respaldar
338 técnicamente la ejecución de la obra, a fin de evitar futuras observaciones.

339 **Abg. Rómulo Guzman:** Por favor, señorita secretaria, proceda a informar el detalle de la póliza
340 de caución.

341 **Mgst. Yamilet Vasquez:** Como ustedes saben, cada año, como servidores públicos, debemos
342 contar con una **póliza de caución**. La póliza anterior venció el 7 de julio del presente año, por lo
343 que se realizó nuevamente el proceso de contratación por ínfima cuantía.

344 El proveedor adjudicado fue Swiden Compañía de Seguros y la póliza ya fue emitida y registrada
345 en Contraloría, por lo que actualmente nos encontramos al día.

346 El 60% del costo lo cubre el GAD y el 40% se distribuye entre los servidores que hacen uso de la
347 póliza. Es por ello con su debida autorización voy a proceder a descontar. Por favor, quienes estén
348 de acuerdo, ayúdenme con la firma de autorización para proceder con el descuento
349 correspondiente en el rol de pagos.

350 En otras noticias, quiero informarles que **el tema del monitoreo de cámaras** ya se encuentra
351 desde la semana anterior trabajando, se ha coordinado el horario del encargado del monitoreo de
352 las cámaras, alternando sus jornadas. Esta semana trabajará de lunes a viernes, de 22h00 a 06h00,
353 y la siguiente semana se coordinará para que trabaje sábado y domingo. Para ello, se gestionará
354 también una copia de las llaves para que pueda ingresar durante la noche.

355 **Ab. Romulo Guzman:** Por otra parte, previo a la **Asamblea de Seguridad**, se mantuvo una
356 reunión con el doctor Xavier Barrera sobre la implementación de las alarmas comunitarias. Se
357 acordó socializar el proyecto con los líderes de las comunidades y barrios.

358 La idea es que cada comunidad realice una reunión con al menos el 50% de la población para
359 recibir la capacitación del Consejo de Seguridad sobre el funcionamiento y activación de las
360 alarmas, que también podrán ser activadas desde los celulares de los vecinos mediante un código,
361 permitiendo alertar ante cualquier emergencia.

362 Esta semana contamos con la visita de la **señora alcaldesa y del señor Prefecto**, y se logró
363 concretar un convenio con el Municipio de Cuenca para apoyar el proyecto de agua potable
364 Virgen de la Nube.

365 Luego de varias gestiones y coordinaciones, se logró viabilizar este apoyo mediante el
366 presupuesto participativo. El GAD Parroquial aportará con tubería, materiales y maquinaria para
367 que la comunidad pueda iniciar los trabajos.

368 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Es importante aclarar que este apoyo corresponde al presupuesto
369 participativo del GAD Parroquial. El convenio de concurrencia permite viabilizar y justificar el
370 aporte, por lo que debe quedar claramente establecido en la documentación que el GAD
371 Parroquial está brindando este apoyo.

372 Un punto importante, señor presidente, es recalcar que la intervención de la tubería corresponda
373 exclusivamente al territorio de la parroquia Victoria del Portete, considerando que el proyecto
374 también contempla sectores de otra jurisdicción. Sería importante dejar claramente delimitado
375 que el apoyo y la intervención se realizarán dentro de los límites de nuestra parroquia.



376 **Abg. Rómulo Guzman:** Compañero Xavier Mogrovejo, también estoy de acuerdo que se realice
377 en todo el territorio de Victoria del Portete, también en este punto del orden del día quería darle
378 la palabra por una situación que se ha presentado y de la cual tuve conocimiento recientemente.
379 Es importante que se explique lo ocurrido para tomar las medidas correspondientes.

380 Respecto a la obra vial, se han gestionado varios espacios para el desalojo y almacenamiento del
381 material solicitado por la Prefectura. Sin embargo, ante cualquier inconveniente adicional, es
382 necesario conocer lo sucedido y establecer los correctivos.

383 **Sr. Xavier Mogrovejo:** En este punto quiero dejar constancia de una situación relacionada con
384 la obra vial. Durante las festividades del Descanso de Sucre se informó que, presuntamente, se
385 estaría cobrando por el desalojo de material en ciertos terrenos, pese a que se habían gestionado
386 espacios para este fin.

387 Considero importante verificar esta situación, ya que podría afectar la imagen de la institución.
388 Asimismo, se ha informado sobre daños ocasionados durante el traslado y desalojo de material en
389 otros sectores.

390 Por ello, reitero la necesidad de que exista un seguimiento técnico permanente de la obra, que
391 permita verificar la ejecución, el manejo del material y las planillas, y dejar constancia de
392 cualquier observación para evitar inconvenientes posteriores.

393 También, informarle que existe malestar y quejas de algunas comunidades respecto a la
394 intervención **de la maquinaria en vías que, según los moradores, serían de carácter privado.**
395 Considero importante verificar previamente que las vías sean públicas y estén debidamente
396 habilitadas, para evitar inconvenientes tanto a los propietarios como a la institución.

397 Asimismo, solicito que se dé seguimiento legal al tema de la página institucional y a las acciones
398 que correspondan, dejando constancia de los procesos realizados para evitar futuras
399 observaciones.

400 **Abg. Rómulo Guzman:** Gracias, compañero Xavier Mogrovejo, por sus opiniones,
401 observaciones y por el trabajo que viene realizando en beneficio de nuestra parroquia.

402 Le solicito que, haciendo uso de la facultad de fiscalización, presente por escrito las denuncias
403 recibidas por parte de los moradores respecto al supuesto cobro por el desalojo de material durante
404 la obra vial.

405 El oficio deberá dirigirse al presidente, con copia al vocal de la Comisión de Vialidad, detallando
406 los casos denunciados y, de ser posible, adjuntando los datos de las personas que han presentado
407 estas quejas, para poder remitir la información a los responsables y tomar las medidas
408 correspondientes. Es importante que todo quede documentado y registrado, para precautelar la
409 institucionalidad y evitar cualquier inconveniente posterior.

410 **Sra. Maria Eugenia Maldonado:** Señor presidente, Se han recibido comentarios sobre posibles
411 pagos o aportes económicos a los maquinistas por trabajos realizados durante fines de semana.
412 Considero necesario verificar estos hechos y, de ser ciertos, tomar las medidas correspondientes,
413 ya que los servidores públicos no pueden recibir dinero por trabajos relacionados con maquinaria
414 institucional.

415 Si se realizan mingas autorizadas por el GAD, es diferente; pero debe existir una coordinación y
416 autorización previa. Lo importante es evitar que estas situaciones se repitan y puedan generar
417 problemas para la institución.



418 **Abg. Rómulo Guzman:** No tengo ningún inconveniente en aceptar las críticas, compañeros
419 María Eugenia Maldonado y Xavier Mogrovejo. Al contrario, considero que es importante que
420 estas situaciones se pongan en conocimiento para poder corregirlas.

421 Por ello, señor Miguel Vergara, considero necesario realizar una reunión con los maquinistas y
422 dejar claramente establecido que, hasta finalizar nuestra administración, el horario de trabajo será
423 de lunes a viernes, de 08h00 a 17h00. Cualquier actividad fuera de este horario deberá contar con
424 la debida autorización.

425 **Sr. Miguel Vergara:** Presidente, quiero ser muy directo. Si la maquinaria salió a realizar trabajos
426 en ese sector, quisiera saber quién autorizó su ingreso, porque nosotros también somos
427 responsables del seguimiento de la vialidad y estas situaciones terminan afectando a toda la
428 institución.

429 Yo puedo realizar las gestiones que me corresponden, pero si existe una autorización de
430 Presidencia, mi trabajo de fiscalización se ve limitado. Por eso considero necesario que se aclare
431 quién autorizó estos trabajos y bajo qué criterio se intervino en esas vías.

432 También es importante que se verifique la situación con los moradores y que, si existen denuncias
433 o irregularidades, se tomen las medidas correspondientes. Como vocal, estoy dispuesto a
434 conversar y buscar soluciones, pero debemos actuar dentro de lo que establece la normativa y
435 dejar claramente definidas las responsabilidades.

436 **Abg. Rómulo Guzman:** Compañeros, nuestra función es buscar soluciones y apoyar a la
437 comunidad. Si existen vías que actualmente no constan como públicas, debemos gestionar para
438 que puedan incorporarse a los inventarios municipales o provinciales.

439 Lo importante es trabajar dentro de la normativa, dejando claras las autorizaciones y
440 responsabilidades en el uso de la maquinaria. Como cuerpo colegiado, debemos sumar esfuerzos
441 y buscar siempre el bienestar de nuestra gente.

442 **Sr. Xavier Mogrovejo:** Presidente, mi intención no es generar discrepancias, sino realizar
443 observaciones internas para que se tomen los correctivos necesarios. Por eso considero importante
444 analizar cada caso antes de intervenir con la maquinaria.

445 Existen vías que, aunque no estén registradas formalmente, son de uso público y sirven a la
446 comunidad. Sin embargo, hay otros sectores donde la situación es más compleja por tratarse de
447 propiedades particulares, por lo que debemos tener mayor precaución y verificar cada caso antes
448 de realizar cualquier intervención.

449 **Sra. Maria Eugenia Maldonado:** Como sugerencia, considero importante mejorar la
450 planificación de los trabajos. Actualmente estamos muy sujetos a los requerimientos de la
451 Prefectura, especialmente con el préstamo de maquinaria, y eso nos desorganiza en nuestra propia
452 planificación.

453 Sin embargo, también debemos cumplir con los compromisos y necesidades de nuestras
454 comunidades. Por eso estamos buscando organizar los recursos disponibles y avanzar poco a poco
455 en los sectores pendientes, considerando que contamos con maquinaria limitada.

456 **Sr. Miguel Vergara:** Para finalizar, señor presidente, quiero dejar claro que este tema no es
457 personal ni existe ningún tipo de resentimiento. La discusión se refiere exclusivamente al uso y
458 manejo de la maquinaria institucional y a los aspectos legales que corresponden.



459 Independientemente de nuestras opiniones personales, mi intención siempre ha sido realizar las
460 observaciones de manera responsable y de buena fe, buscando que las cosas se hagan
461 correctamente y en beneficio de la institución.

462 **Abg. Rómulo Guzmán:** El tema de vialidad en Victoria del Portete siempre será complejo, por
463 lo que no debemos sorprendernos ante las dificultades que puedan presentarse. Más bien, les pido
464 las debidas disculpas si ha existido algún malentendido o si se ha considerado que alguna acción
465 ha sido direccionada. Nuestra intención siempre ha sido la misma, trabajar con transparencia y
466 buscar la manera de ayudar a toda la comunidad.

467 **OCTAVO: CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

468 **Abg. Rómulo Guzmán:** Agradezco a todos los compañeros por su participación, compromiso y
469 colaboración en las diferentes actividades y proyectos que se vienen desarrollando. Les solicito
470 continuar apoyando en la gestión institucional, especialmente durante esta etapa de preparación
471 de las festividades de nuestra parroquia, con el propósito de agilizar las acciones y procesos
472 necesarios para cumplir oportunamente con las actividades planificadas.

473 De igual manera, se mantendrá el seguimiento a las gestiones y propuestas planteadas, procurando
474 fortalecer el trabajo coordinado y conjunto en beneficio de nuestra institución y de la ciudadanía.

475 En consecuencia, y no habiendo más puntos que tratar, declaró clausurada la sesión del día de
476 hoy, siendo las **17H00**.

477 Firman en constancia el señor presidente y la señorita secretaria quien lo certifica.

478

Abg. Rómulo Guzmán

479

Mgst. Yamilet Vásquez

480

PRESIDENTE DEL GADPVP

SECRETARIA - TESORERA

