

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	Jennifer Katherine Campoverde Llanos
No. de cédula	104993837

Domicilio:

Provincia	Azuay
Cantón	Cuenca
Parroquia	Victoria del Portete
Dirección	Zhizho
Correo electrónico	jkatherine.campoverde@gmail.com
Teléfonos	968699927

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD Victoria del Portete
---	--------------------------

Dignidad que ejerce:	Vicepresidenta
----------------------	----------------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	2023
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	23 de mayo del 2024
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	Unidad Educativa Milenio Victoria del Portete

autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Generar políticas públicas dentro de la parroquia de protección para el grupo de atención prioritaria, de manera especial a la niñez, adolescencia y jóvenes en estado de vulnerabilidad.	Capacitaciones enmarcadas a los derechos de la niñez y adolescencia	Se realizara la ejecución del proyecto durante el año fiscal 2024.	
Dotar de un espacio adecuado para el Adulto Mayor (construcción de un centro geriátrico integral diurna).	Tramites de legalización y/o comodato del inmueble cercano al Gad Parroquial, para la adecuacion del centro geriatrico	Convenio con la Universidad de Cuenca para realización de anteproyecto para la construcción de un centro geriátrico integral diurna.	
Fortalecer la identidad cultural de la parroquia mediante diferentes eventos con la finalidad de recuperar los saberes ancestrales.	Fomento a la cultura mediante la conmemoración de diferentes eventos sociales-culturales	Dia del Niño, Dia de la mujer, dia de la madre, Parroquialización, Colonias Vacacionales culturales, Dia del Adulto mayor, Navidad.	
Contar con escuela de danza, música, con la finalidad de brindar un espacio de aprendizaje para los niños y jóvenes, fomentando la participación en estos espacios a las nuevas generaciones.	Durante el año 2023 se inicia con el proyecto y se presenta al ejecutivo para su aprobación correspondiente.	Se realizara la ejecución del proyecto durante el año fiscal 2024.	
Capacitar en diferentes temas en coordinación con las unidades educativas de la Parroquia.	Durante el año fiscal 2023 no se ha realizado capacitaciones con las unidades educativas.	Durante el año fiscal 2023 no se ha realizado capacitaciones con las unidades educativas.	
Gestionar ante organismos competentes el mejoramiento del servicio de salud y la implementación de un centro de fisioterapia, y Farmasol.	Gestion del Espacio para Fisioterapia para los habitantes de Victoria del Portete mediante el convenio con el centro de salud	Adecuación del espacio para verificación de necesidades y obtencion de recursos para la ejecución del proyecto	

Continuar con el centro de Asesoría Legal Gratuita que permita dar asistencia social a todas aquellas personas que lo requieran; legalización de tierras, violencia intrafamiliar, etc.	Mediante convenios interinstitucionales se dará continuidad al asesoramiento legal gratuito.	Se esta ejecutando.	
Victoria del Portete al igual que la mayoría de parroquias que se dedican a la ganadería sufre problemas frecuentes de abigeato. El GADVP está en la capacidad de coordinar conjuntamente con la Comunidad, Tenencia Política, Instituciones Públicas y la Policía Nacional operativos para controlar el robo de ganado.	Generación de espacios en las comunidades para la dotación de camaras de seguridad y brigadas barriales.	Reuniones con las comunidades para la adecuación de las camaras de seguridad instaladas y ubicacion de las mismas en sectores estrategicos	
Coordinar con el ente competente la creación y capacitación de brigadas barriales para el tema de seguridad en diferentes ámbitos.	Reuniones Ejecutadas con las autoridades policiales para la formacion de brigadas barriales en las comunidades estrategicas	Reuniones en las comunidades estrategicas para formar brigadas barriales	
Gestionar la implementación de cámaras de seguridad monitoreadas por el SIS ECU 911 en lugares estratégicos que permitan el control en lugares que son más vulnerables.	Gestion de camaras de seguridad mediante la guardia ciudadana y vinculacion con el ECU 911	Adecuación de las camaras instaladas en sectores estratégicos	
Gestionar la instalación de sirenas en cada una de las comunidades que permitirán la coordinación inmediata y eficaz de las brigadas en caso de que la delincuencia aseche.	Gestion de Sirenas o alarmas comunitarias mediante la guardia ciudadana.	Adecuación de Alarmas comunitarias en sectores estratégicos	
Capacitación periódica por parte de la Policía Nacional a los líderes y comunidades relacionadas a temas de seguridad y prevención de siniestros.	Gestión de capacitaciones por parte de la policia nacional	Reuniones para capacitaciones en temas de seguridad comunitaria.	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	<p>1. Se realizó los horarios y las designaciones de las comisiones para cada vocal.</p> <p>2. Se realizó la resolución de la invitación a participar del desfile de Hispanidad en New York y el cambio de horario de la comisión de económica productiva y presentación del equipo técnico 3. Taller en el GAD Victoria del Portete.</p> <p>4. Reunión para conocer el presupuesto y el POA 2023.</p> <p>5. Aprobación del presupuesto y el POA 2023.</p> <p>6. Reunión planificada con la directiva de la comunidad de Zhizho y el GAD Victoria del Portete para tratar el tema sobre la situación emergente de la Mina de lastre.</p> <p>7. Se presentó las propuestas e ideas para las fiestas de parroquialización.</p>	<p>1. Se cumplen con normalidad las funciones de los vocales y horarios de las sesiones.</p> <p>2. El horario de la comisión económica productiva fue aprobado por todos los vocales, también se habló sobre la invitación y el posible viaje del Dr. Rómulo Guzmán para participar en el desfile de la Hispanidad en New York por otro lado se mencionó que en caso que no pueda asistir al evento se le otorga el mando a la compañera María Eugenia Maldonado y se concluyó con la presentación del equipo técnico.</p> <p>3. El taller enfocado en la Participación Ciudadana en las Parroquias Rurales del Cantón Cuenca donde se contó con la presencia del equipo técnico de la Dirección de Participación y Gobernabilidad así mismo el presidente, los vocales y técnicos del GAD Victoria del Portete.</p> <p>4. Hubo el debate de la presentación del presupuesto y POA 2023.</p> <p>5. Se realizó la Aprobación del presupuesto y el POA 2023.</p> <p>6. Se va a realizar una próxima reunión para la aprobación del compromiso del GAD Victoria del Portete con la directiva de la Comunidad sobre el tema de realizar los estudios de la vía principal para posterior realizar el alcantarillado y asfalto.</p> <p>7. Se avanzó con las propuestas y entre los puntos a continuar fue Gestionar donaciones para la premiación de la cholita.</p> <p>- Ultimar detalles para la fiesta de parroquialización.</p>	<p>1. Existen ocasiones por casos fortuitos que se cambian las fechas de sesiones pero siempre estamos en comunicación con los vocales para postergar fechas.</p>

	<p>2. Reglamento del Consejo de planificación, señalización y nombres de calles, espacio de vicepresidencia, vivero</p> <p>3. Cambio de horario de compañero vocal Miguel y presentación del Proyecto agua residuales (Xavier Mogrovejo)</p> <p>4. Presentación del proyecto del presupuesto 2024</p> <p>5. Comisiones permanentes vocales</p> <p>6. Horarios de vacaciones por cada vocal y la aprobación del POA 2024.</p>	<p>2. Socializar a los presidentes comunitarios sobre señalización y nombres de calles, Coordinación para el espacio de la vicepresidencia (será utilizado para todos los vocales) y División del vivero para las comisiones de medio ambiente y económico productivo.</p> <p>3. El horario fue aprobado por todos los vocales.</p> <p>4. Se analizó cada comisión con su respectivo presupuesto.</p> <p>5. Se eligieron las comisiones permanentes que establece Art. 44 del Orgánico Funcional</p> <p>6. Cada vocal designo las fechas de vacaciones y también se aprobó el POA 2024</p>	
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	<p>1. Se realizó el acercamiento al MIES con el fin de obtener nuevos proyectos que ofertan.</p> <p>2. Socialización del proyecto de microempresas de Chaucha</p> <p>3. Trueque Costa-Sierra</p> <p>4. Campaña Prótesis Dentales</p>	<p>1. Se logró realizar la reunión en las oficinas del MIES.</p> <p>2. El proyecto no ha sido ejecutado aún debido a que no se disponen de recursos económicos.</p> <p>3. Fue un éxito porque la gente de la costa recibieron los productos de la parroquia y así mismo los oriundos de la parroquia fueron contentos de recibir productos de la costa.</p> <p>4. Logró realizar el convenio con éxito.</p>	
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que diseñen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	<p>1. Se ha participado en la Asamblea Parroquial en el cual se trataron temas de priorización del mantenimiento vial delegado 2022, priorización de obras 2023, conformación de Consejo de Planificación de la Parroquia y Conformación del Consejo de Participación Ciudadana de la Parroquia.</p> <p>2. Reunión con la Directora de</p> <p>3. Reunión con el departamento de</p> <p>4. Se ha participado en la reunión</p> <p>5. Reunión con el Teniente de la Victoria del Portete para tratar temas enfocados a la seguridad de la parroquia.</p> <p>6. Avance de las fiestas de parroquialización, acta de compromiso de Áridos y Pétreos.</p> <p>7. Reunión-ordenanza de territorio.</p>	<p>1. Se contó con la presencia de 21 representantes de la parroquia Victoria del Portete, se cumplió con todos los temas del orden del día.</p> <p>2. Se trataron temas enfocados al avance de</p> <p>3. Compensación en la Comunidad de Zhizho</p> <p>4. Rutas de acción: Rueda de prensa, visita</p> <p>5. Se plantea una próxima reunión con los compañeros vocales, el Teniente y la máxima autoridad de Seguridad con el fin de tener una ruta de acción frente a la delincuencia</p> <p>6. Conversar con el padre y organizar nueva fecha para las fiestas de la parroquia debido a la resolución del presidente de la República y comenzar con la ejecución de la firma de compromiso de Áridos y Pétreos.</p> <p>7. Se aprobó la ordenanza del territorio.</p>	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley			
	<p>1. Reuniones con las diferentes entidades públicas: Acción Social Municipal para conversar respecto a los kits alimenticios que fueron entregados a los grupos</p> <p>2. Reunión con el Centro de Salud Victoria del Portete para realizar planes de acción para atender a la población de la parroquia.</p>	<p>1. Se entregaron a todos los beneficiarios los kits en el GAD parroquial conjuntamente con las autoridades de Acción Social Municipal.</p> <p>2. Se coordinó realizar una Feria de Salud Integral, en el cual se contaron con algunos servicios de atención médica.</p>	

3. Inspección de la casa de un adulto mayor con discapacidad junto con la promotora del MIES	3. El beneficiario cumplió con los requisitos que otorga la norma técnica del MIES.	
4. Coordinación con la Licenciada Adriana Quinde temas referentes a la Feria de Salud Integral.	4. Dotación de 50 tickets para atención a los grupos vulnerables	
5. Reunión con las autoridades del Instituto para coordinar la modalidad y actividades de las Colonias Vacacionales.	5. Se realizó las colonias vacacionales con el Instituto.	
6. Visita domiciliarias a los adultos mayores con discapacidad para la atención en la salud del Centro de Salud.	6. Se les tomó la presión y se detectó que tienen afecciones odontológicas de medicina general	
7. Club del adulto mayor Subcentro de Salud con capacitación acerca de la alimentación saludable)	7. Se realizó actividades para mejorar el bienestar físico, psicológico y social	
8. Se realizó la Colonia Vacacional por Acción Social	8. La colonia vacacional resultó ser un éxito, fue una semana de apoyo a los niños de la parroquia y al final se les entregaron presentes.	
9. Entrega de kits a las personas en situación de vulnerabilidad mediante visitas domiciliarias.	9. Las familias fueron muy agradecidas por el apoyo.	
10. Clausura de la Colonia Vacacional 2023	10. El evento de clausura resultó ser todo un éxito se contó con la presencia de los NNA quienes participaron en las colonias con la compañía de sus representantes.	
11. Limpieza del domicilio de un beneficiario del proyecto MIES	11. Se dejó todo limpio la vivienda del beneficiario con el fin que pueda vivir de manera digna.	
12. Reunión con la escuelita de fútbol	12. Mediante la escucha activa las necesidades de los padres de familia y del técnico se acordó en analizar los implementos adicionales que serán utilizados para la escuelita	
13. Capacitación respecto al proyecto de Equidad y Género que fue impartida en la Casa de la Prefectura	13. Pautas generales respecto al proyecto (objetivos del proyecto, las funciones de las facilitadoras y de los administradores de los GADs.)	
14. Aniversario del Milenio Victoria del Portete.	14. Conmemoraron el aniversario de la institución Educativa del Milenio Victoria del Portete, en el cual dieron un presente al presidente del GAD	
15. Evento del día del Adulto Mayor	15. Hubo algunas actividades que se hicieron con los adultos mayores, además participaron los adultos mayores del proyecto MIES con discapacidad. El evento resultó ser un éxito gracias al apoyo	
16. Evento de la elección de la Chola Cuencana	16. Fue un tiempo arduo de preparación para la presentación de la Cholita pero muy gratificante disfrutar y apoyar en los procesos de nuestra cholita de la parroquia.	
17. Inspección en la Comunidad de San Vicente, lugar donde se va a retomar el proyecto de Equidad y Género.	17.- Realizar una minga del espacio el día jueves 9 de noviembre a las 15:00 p.m. - Enviar a la prefectura el listado de los materiales que se necesitan para continuar con el proyecto a cargo del técnico del área social.	
18. Visita en Acción Social Municipal en ese espacio se contó con todos los representantes de las 21 parroquias rurales donde se trataron temas sobre la entrega de los kits y	18. Enviar el listado de los niños y personas vulnerables hasta el lunes 20 de noviembre. Tener en cuenta la fecha para el levantamiento de información, misma que será realizada en cada parroquia con una persona de Acción	

e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	19. Reunión virtual -Equidad y Género	19.Los coordinadores del proyecto dieron algunas pautas respecto algunas modificaciones: contrato, facilitadoras etc..	
	20. Elección del mejor pesebre ecológico	20. La organización resultó exitosa debido a que se contó con la participación de algunos moradores de la parroquia, además se pudo ver sus habilidades.	
	21.Encendido del árbol navideño	21. El evento resultó ser un éxito, se contó con la participación de la parroquia (comunidades, organizaciones, asociaciones)	
	22. Reunión con el área social	22. Frente al temor y preocupación de los adultos mayores con discapacidades se realizó una reunión con algunas entidades para salvaguardar la integridad de las oprsonas y se plantearon un plan de acción	
	23. Agasajo por parte de Acción Social Municipal en el Centro parroquial	23. Fue un día donde se compartieron muchas sorpresas con los NNA de la parroquia.	
	24. Minga-Equidad y Género	24. Todo el espacio quedó limpio, quedo en perfectas codiciones para dar continuidad a la 2 fase del proyecto.	
	25.Minga casa adultos mayor MIES	25. Se logró avanzar en su mayoría con la minga junto con el apoyo de los compañeros técnicos.	
	26. Agasajo a los niños del proyecto Equidad y Género	26. El evento se contó con varias actividades (juegos de entretenimiento y finalmente se entregó agasajo a todos los niños que participan en el proyecto)	
	27. Agasajo a todos los adultos mayores de la parroquia	27. El evento fue un éxito se contó con la presencia de las máximas autoridades. Se realizaron actividades de entretenimiento y al final se entregó los kits.	
	CARGO PRESIDENCIA		
	1.Reunión con la Ing Mónica Sanmartín delegada del Municipio para conversar sobre el tema de las firmas de convenios que se van a firmar en la Sesión Solemne	1. En la sesión solemne se realizaron varias firmas de convenios de las diferentes áreas que benefician a la parroquia.	
	2.Gestiones y trámites respecto a las fiestas de parroquialización	2Se pudieron realizar todas las accioes planificadas: los modelos de las tarjetas de invitación, dípticos para los presidentes de las comunidades, las preseas para los homenajeados, bandas para las cholita y la	
	3. Visita técnica para tener información con respecto a los cursos	.3.No se pudo tener la reunión con la máxima autoridad debido que se encontraba fuera de la ciudad.	
	4.Reunión del Área de Medioambiente, el fin fue socializar con los líderes y lideresas el proyecto de plantas Reforestación. La idea es entregar plantas nativas	4. El miércoles 16 de agosto a partir de las 8:00 a.m se entregarán las plantas a todos los líderes y lideresas a cargo del vocal de Medioambiente.	
	5.Reunión con el Barrio Callejón	5. Los moradores entregarán documentos para que el área jurídica del GAD intervenga y pueda apoyar con los trámites correspondientes.	
	6.Visita a las instalaciones de Áridos y Pétreos	6.No todas las cláusulas se hacen cargo el GAD debido a que no hay disponibilidad de esos recursos materiales. La firma no afecta a ninguna de las dos partes.	

7. Clausura Colonia Vacacional- Acción Social Municipal	7. La clausura fue un éxito, se le agradece a Acción Social Municipal por el apoyo a la parroquia, los NNA fueron muy felices la semana de la Colonia, ese día representaron varias actividades que realizaron durante toda la	
8. Reunión con el Ing Juan José Reinoso para tratar el tema de la Acta de Compromiso. Convenio Mina Lastre	8. Designar a la Técnica Ing Micaela para que acceda a la capacitación y también que lleve la información pertinente.	
9. Reunión para definir las fechas de las fiestas de parroquialización debido al nuevo decreto por el presidente de la República.	9. Socializar en la asamblea que se mantienen las fechas de las fiestas de parroquialización y en caso de conmovión se postergarán las fiestas.	
10. Asamblea parroquial para la priorización de obras 2024	10. Se recolectó la información de las fichas por cada comunidad según las necesidades que presentan cada una de ellas	
11. Reunión en el departamento del Teniente Político	11. No se realizó la firma de acta de compromiso del lindero de unos moradores debido a que es un tema que no compete al GAD.	
12. Reunión con ETAPA	12. No se puede realizar la obra del alcantarillado de Zhizho porque el monto es muy alto	
13. Firma de convenios en la Prefectura (Meioambiente y social)	13. Fue un espacio donde se firmó dos convenios con la Prefectura así mismo se compartieron con todos los representantes de la provincia del Azuay.	
14. Reunión con el departamento de la Prefectura para tratar un tema referente al área Económica-Productiva.	14. Tras desarrollar el proyecto (mejoramiento de la calidad de crianza de animales.) debe haber un cronograma de ejecución de obras y evidencias.	
15. Reunión con el Consejo de Seguridad Ciudadana	15. Realizar un oficio para ampliar nuevos puntos de video vigilancia y alarmas comunitarias y que sean monitoreados por el Consejo de Seguridad Ciudadana y realizar un oficio para firma de un nuevo convenio del área	
16. Reunión con el Departamento de Obras Públicas	16. Proveer maquinarias por parte de la prefectura	
17. Reunión para ver el Análisis y aprobación del Reglamento que norma la elección de la Reina y Cholita Victorence y el Avance de las fiestas parroquiales.	17. Fue aprobado el Reglamento que norma la elección de la Reina y Cholita Victorence. Además, se fueron analizando cada punto, el avance esta un 75%.	
18. Reunión con el equipo técnico del GAD	18. El miércoles 23 de agosto se procederá a sacar el material de Quingeo	
19- Reunión en el GAD con la EMAC	19. Realizar un oficio para el apoyo del Barrido luego de las fiestas parroquiales.	
20. Reunión con la Junta Directiva de la Comunidad de Portete	20. Dar un material para la Iglesia de acuerdo a la priorización de obras.	
21. Inspección del lastre de Quingeo	21. Realizó un reportaje con la Técnica de Vialidad Ing Micaela y vocal María Eugenia.	
22. Reunión festividades de la parroquia	22. El avance esta en un 98% lo que implica que faltan detalles pequeños que al transcurso de la semana se logró finiquitar.	

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias	X		https://gadvictoriadelportete.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2024/05/SRI-en-Linea-Consulta-de-RUC-1.pdf

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
1. Se realizó el acercamiento al MIES con el fin de obtener nuevos proyectos que ofertan.	1. Se logró realizar la reunión en las oficinas del MIES, sin embargo hay que esperar que haya cupos disponibles para ingresar el proyecto del GAD Victoria del Portete.
2. Socialización del proyecto de microempresas de Chaucha	2.El proyecto no hasido ejecutado aún debido a que no se disponen de recursos económicos.
3. Campaña Prótesis Dentales	3. Logró realizar el convenio con éxito.
4. Trueque Costa-Sierra	4.Fue un éxito porque la gente de la costa recibieron los prouductos de la parroquia y así mismo los oriundos de la parroquia fueron contentos de recibir productos de la costa.

su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	https://gadvictoriadelportete.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2024/05/ACTAS-ASAMBLEA-PARROQUIAL.pdf
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local		
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

Cumpliendo con lo establecido por el Cpccs, se realiza la rendicion de cuentas de manera presencia y esta publicada en la pagina web de la entidad, de acuerdo a cada una de las etapas establecidas en la resolucion, asi tambien para la etapa de preguntas e inquietudes de la ciudadanía se ha trabajado con un formulario que se enceuntra publicada en la página de facebook de la institucion con el siguiente link https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=753198423660846&id=100069120867112&mibextid=oFDknk&rdid=Pr6N22SIBYLrqqW7, y a la vez se ha realizado la invitación para el evento publicada tanto en la página web como en la pagina de facebook con el siguiente link: <https://www.facebook.com/share/p/jKiXuJ1pXGd7VKYq/?mibextid=oFDknk>.

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas: